

T.C  
KARACABEY KAYMAKAMLIĞI  
KARACABEY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
KARACABEY BİLİM SANAT MERKEZİ

## 2024-2028 STRATEJİK PLANI





Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime, eğitim ise öğretmene dayalıdır.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> BURSA		<b>İlçesi:</b> KARACABEY	
<b>Adres:</b>	Selimiye Mah. 4. Sokak No:4 Karacabey/BURSA	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/LaAo1pfAivcnWPvS6">https://maps.app.goo.gl/LaAo1pfAivcnWPvS6</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 224 6761727	<b>Faks Numarası:</b>	0 224 6761727
<b>e- Posta Adresi:</b>	769373@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://karacabeybilsem.meb.k12.tr/">https://karacabeybilsem.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	769373	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŞ



Milletlerin ilerlemesi ve yükselmesi, geleceğini emanet edeceği gençlerine verdiği eğitimle doğru orantılıdır. Eğitim ve öğretim her alanda güçlü olmanın, kalkınmanın uygarlığın temel taşıdır.

Bilimden sanata, ekonomiden kültüre her alanda ilerlemenin yolunun eğitimden geçtiğine inanan Mustafa Kemal Atatürk, bu düşüncesini şöyle ifade etmiştir: “Okul sayesinde, okulun vereceği bilim ve fen sayesinde ki, Türk ulusu, Türk sanatı, Türk ekonomisi, Türk şiiri ve edebiyatı bütün güzellikleriyle gelişecektir.”

Gençlerimize bir yandan bilimsel düşünceyi davranış haline getirmelerinin yollarını gösterirken bir yandan da onları sanatın güzelliği ve edebiyatın estetiği ile yoğurarak, bilgi ve erdemle ışığıyla geleceğe hazırlamalıyız. İşte o zaman geleceğimize yön verecek, onu yükseltecek, ülkemizi aydınlık ufuklara taşıyacak gençlerimiz sayesinde yarınlarımızdan ümit var olabiliriz.

Yeteneklerini ülkesinin her alanda yükselişi yönünde geliştiren ve kullanan, daima çalışan, üreten, gününbirlik yaşamayan, çağın gerektirdiği donanımlara sahip, ufku açık bireyler yetiştirmek amacıyla kuruluşuna başlanan Bilim ve Sanat Merkezleri yarınları olan ümitlerimizi perçinlemektedir.

Bilimin ve sanatın aydınlık ufuklarında başarılı çalışmalar yapıldığına inandığım merkezimde eğitim gören gençlerimizin gelecekte, ülkemize ve insanlığa hayırlı çalışmalar yapacaklarına inanıyorum.

Halit ERSÖZ  
OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi .....	7
1.2 Planlama Süreci .....	7
2. DURUM ANALİZİ.....	9
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	9
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	10
2.3 Mevzuat Analizi .....	10
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	14
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	15
2.6 Paydaş Analizi.....	16
2.7 Kuruluş İçi Analiz .....	29
2.7.1 Teşkilat Şeması.....	29
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	29
2.7.5 İstatistik Veriler .....	34
2.8 Çevre Analizi (PESTLE) .....	39
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	40
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	40
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	44
3.1 Misyon.....	44
3.2 Vizyon .....	44
3.3 Temel Değerler .....	44
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler .....	45
4. MALİYETLENDİRME.....	55
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	57

# **1.BÖLÜM**

## **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

*Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Halit ERSÖZ	Kurum Müdürü	Zafer SARI	Müdür Yardımcısı
Zafer SARI	Müdür Yardımcısı	Zeynep ÇALIKAN	İngilizce Öğretmeni
Fatma Tuğçe Kansu ŞİMŞEK	Sınıf Öğretmeni	Kevser DUR	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Niyazi CİVELEKOĞLU	O.A.B. Başkanı	Bayram İMAMOĞLU	Veli
Hulusi Emre YAMAN	O.A.B. Üye	Fatih CEYLAN	Veli
		Ebru TEKİN	Veli

## 1.2 Planlama Süreci

Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi olarak 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'ni oluşturarak sürece başladık. Oluşturduğumuz çalışma takvimi doğrultusunda ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından 3. Bölüm olan geleceğe yönelim bölümüne geçilmiş, merkezimizin amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

# **2.BÖLÜM**

## **DURUM ANALİZİ**



## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

Merkezimizin 2024-2028 stratejik planının hazırlık çalışmaları Bakanlığımızın 2022/21 genelgesi ile başlatılmıştır. Belirtilen takvim doğrultusunda merkezimiz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi oluşturularak Stratejik Plan yapılmıştır.

Ekiplerin belirlenmesiyle başladığımız süreç, planın hazırlanmasında izleyeceğimiz yöntem ve tekniklerle ilgili ekiplere bilgilendirme yapılmıştır. Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır. GZFT analizinde iç paydaşların kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirleyebileceği bir çalışma yapılmıştır. Bu çalışma doğrultusunda ekip tarafından kurumun GZFT analizi yapılmıştır. GZFT çalışmalarının ardından hazırlanan anketler kurum paydaşlarına uygulanmıştır. Anket sonuçları değerlendirilmiştir.

### 2.1 Kurumsal Tarihçe

Bursa Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi Milli Eğitim Bakanlığının 15.04.2022 gün ve Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün 47908449 sayılı Makam Onayı ile Karacabey İmam Hatip Ortaokulunun kullanılmayan ikinci katında açılmıştır.

Kurucu Müdür olarak görevlendirilen Bilal Güner kuruluş çalışmalarına başlamıştır. Ancak Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi'nin açıldığı Karacabey İmam Hatip Ortaokulu binasına Binası yıkılan 14 Eylül Ortaokulu taşınınca Karacabey İmam Hatip Ortaokulu ve Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi nakledilmiştir.

Bunun üzerine Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi Karacabey İmam Hatip Lisesinin 2. katına nakledilmiş ve 4 derslik tahsis edilmiştir. Bu dersliklerden bir tanesi Müdür, Müdür Yardımcısı, rehber Öğretmen ve Öğretmenler Odası olarak, 1 derslik Müzik Odası, 1 Derslik

Resim Odası ve 1 derslik de Destek Eğitim Odası olarak hazırlanmıştır.

Öğrencilerimizin bireysel yeteneklerinin farkında olmaları ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlayacak beş aşamadan oluşan; UYUM, Destek Eğitim (DE), Bireysel Yetenekleri Fark Ettirme (BYF), Özel Yetenekleri Geliştirme (ÖYG) ve PROJE programları çerçevesinde eğitime devam edilmektedir.

UYUM PROGRAMI; İki aylık süreyi geçmeyecek şekilde toplam en fazla 40 ders saati olarak planlanır ve uygulanır.

DESTEK EĞİTİM PROGRAMI (DE); 2 ve 3. sınıfta BİLSEM'e girmeye hak kazanan öğrenciler için ilk yılı öncelikle sınıf öğretmenleri tarafından okutulmak üzere, uyum programı süresi dâhil 2 eğitim ve öğretim yılı olacak şekilde planlanır ve uygulanır.

BİREYSEL YETENEKLERİ FARK ETTİRME PROGRAMI (BYF); Öğrencinin bütün alanları tanıyacağı şekilde 3 eğitim ve öğretim yılı olacak şekilde planlanır ve uygulanır.

ÖZEL YETENEKLERİ GELİŞTİRME PROGRAMI (ÖYG); Genel Zihinsel yetenek alanında tanılanan öğrenciler için 2 eğitim ve öğretim yılı; Görsel Sanatlar ve Müzik alanında tanılanan öğrenciler için 4 eğitim ve öğretim yılı olarak planlanır ve uygulanır.

PROJE ÜRETİMİ VE YÖNETİMİ PROGRAMI; Öğrenci ortaöğretimden mezun oluncaya kadar devam eder.

## **2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Kurumumuz 2022/2023 Eğitim öğretim yılının 2. Dönemi faaliyetine başladığından daha önce hazırlanmış bir stratejik plan bulunmaması sebebiyle herhangi bir değerlendirme yapılmamıştır.

## **2.3 Mevzuat Analizi**

Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içerisinde Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında bulunan bir kurumdur. Bilim Sanat Merkezlerinin yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasasının 10. 24. 42. ve 62. maddeleri, 10/07/2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 1 nolu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı hakkında CK, 14/06/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1/7/2005 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 31/5/2006 tarihli ve 26184 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 3. ve 9. maddeleri ile diğer ilgili kanun maddeleri yanı sıra Kanun Hükmünde Kararname (KHK), Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ Usul ve Esaslara göre belirlenmektedir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
1. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak	<b>Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun (Md. 15)</b>	Eğitimin baştan sona sağlıklı bir şekilde yönetilebilmesi amacıyla geçmiş kararlara yönelik objektif değerlendirmeler yapılırken aynı zamanda geleceğe yönelik gerçekçi planların da yapılması gerekmektedir. Bunun için de çeşitli ve büyük miktarda verinin işlenerek birbirleriyle ilişkilendirilmesi, sürekli değişen koşullara göre yapılandırılması ve sebep sonuç ilişkisi açısından anlamlandırılması gerekmektedir.	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilmesi
2. Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.	<b>Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Md. 9)</b>	Eğitimin niteliğinin artırılması ve Yıllık Okul Gelişim Planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla kaynak çeşitlendirilmesine ihtiyaç vardır. Bu çerçevede, uluslararası hibe fonları, hayırsever bağışları ile mesleki ve teknik eğitim okullarının döner sermaye gelirlerinin artırılması ve mevcut kaynakların verimli kullanılması önem arz etmektedir.	Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağımlı kuran verimli bir finansman modelinin uygulanması
3. Görev alanına giren konularda personeline, okul ve kurumlarına, özel öğretim kurumlarına ve gerçek ve tüzel kişilere rehberlik etmek, her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları ile İl/İlçe Millî eğitim müdürlüklerinin rehberlik, işbaşında yetiştirme, denetim, değerlendirme, inceleme, araştırma ve soruşturma hizmetlerini Maarif Müfettişleri aracılığıyla yürütmek	<b>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK (Md. 320)</b>	Dünyadaki başarılı eğitim sistemleri incelendiğinde izleme, değerlendirme ve denetim süreçlerindeki farklılaşmanın odağında öğretimin iyileştirilmesine yönelik öğretmen ve okul temelli rehberlik yer almaktadır. Teftiş sisteminin okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunun öne çıkarılması gerekmektedir.	Teftiş ve kurumsal rehberlik sisteminin okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılmasına yönelik uygulamaların yapılması

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
4. Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri görev ve yetkileri şunlardır: iş birliği içinde, özel eğitim sınıfları, özel eğitim okulları, rehberlik ve araştırma merkezleri, iş okulları ve iş eğitim merkezleri ile aynı seviye ve türdeki benzeri okul ve kurumların yönetimine ve öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak.	<b>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK (Md. 308)</b>	PDR hizmetlerinin yeniden yapılandırılması sürecinde rehber öğretmenlerin sistem içindeki rollerinin diğer eğitim çalışanlarıyla bütünleşik hâle gelmesi gerekmektedir. Rehber öğretmenlerin çalışma koşullarının iyileştirilmesi önem verilmesi gereken bir diğer konudur.	Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanmasının sağlanması
5. Özel eğitim gerektiren tüm bireyler, ilgi, istek, yeterlilik ve yetenekleri doğrultusunda ve ölçüsünde özel eğitim hizmetlerinden yararlandırılır. Özel eğitim gerektiren bireylerin, eğitsel performansları dikkate alınarak, amaç, muhteva ve öğretim süreçlerinde uyarlamalar yapılarak diğer bireylerle birlikte eğitilmelerine öncelik verilir. Özel eğitim gerektiren bireylerin her tür ve kademedeki eğitimlerinin kesintisiz sürdürülebilmesi için her türlü rehabilitasyonlarını sağlayacak kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılır. Özel eğitim hizmetleri, özel eğitim gerektiren bireylerin toplumla etkileşim ve karşılıklı uyum sağlama	<b>Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (Md. 4)</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklarımızı akranlarından soyutlamayan, birlikte yaşama kültürünü daha fazla destekleyen özel bir bakışı, eğitim sistemimizde kurgulamak ve etkinliğini sağlamak son derece önemlidir. Çocuklarımızın ihtiyaç düzeylerine ve bunların türlerine göre özel eğitim ve Rehberlik Araştırma Merkezleri'nin (RAM) insan kaynağı, fiziki alt yapı ve eğitim içerikleri bağlamında yeniden yapılandırılması gerekmektedir.	Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin daha da geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması
6. Özel eğitim gerektiren tüm bireyler, ilgi, istek, yeterlilik ve yetenekleri doğrultusunda ve ölçüsünde özel eğitim hizmetlerinden yararlandırılır.	<b>Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (Md. 4)</b>	İlimizin tüm yerleşim yerlerinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimizin özgün tanılama araçları ile tespit edilmesi ve gelişim süreçlerinin desteklenerek izlenmesi, bu öğrencilerimizin uzun vadede hem bireysel yaşamlarına hem de ülkemizin büyümesine katma değer oluşturmalarını sağlayacaktır.	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimizin akranlarından ayırtmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
<p>7. Türk Millî Eğitiminin genel amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini, İlgî, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak; Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan Millî birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.</p>	<p><b>Millî Eğitim Temel Kanunu (Md. 2)</b></p>	<p>Okul ve program türlerine göre farklı dil becerilerinin ön plana çıkarıldığı öğretim yöntemleri kullanılmalıdır. Yabancı dil öğretmenlerinin lisansüstü ve sertifika düzeyindeki hizmet içi eğitim çalışmalarına uluslararası ve ulusal düzeydeki kaynakların kullanımıyla özel bir önem verilmelidir. Deneyimli öğretmenlerin birikimleri kurumsal bir yapı içinde değerlendirilmelidir.</p>	<p>Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sisteminin yaygınlaştırılması</p>
<p>8. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek</p>	<p><b>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK (Md. 301/c)</b></p>	<p>Öğrencilerin çevrelerinde gördükleri sorunlara Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Güzel Sanatlar gibi çeşitli disiplinlerle harmanlayarak erken yaşlardan itibaren yenilikçi çözümler geliştirme farkındalığı ve becerisi kazanmasını sağlamak temel hedeflerden biri hâline gelmiştir. Türkiye'de öğrenme süreçlerinde teknoloji desteği konusunda bilhassa altyapı anlamında gerçekleştirilen çalışmalara önümüzdeki dönemde hızını kesmeden devam edilmeli ve tüm okullarımızın teknolojik imkânları daha da iyileştirilmelidir.</p>	<p>Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıflarını aşmasının sağlanması</p>
<p>9. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.</p>	<p><b>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK (Md. 302)</b></p>	<p>Müfredatın çocuklarımıza sunacağı imkânlarla ilişkin en temel unsur; öğrenilen her türlü bilgi, beceri ve tutumun bir davranış olarak ortaya çıkmasının ötesinde, çocukların kendilerine ve topluma doğrudan hizmet edebilecek bir yetkinlik olarak yerleşmesidir. Görgü olarak tanımlanabilecek bu unsurun temel dayanağı, birbirini tamamlayan, kavramsal öğrenmeyi ve derinleşmeyi destekleyen ders ve etkinliklerle çocuğun bütüncül gelişimine hizmet etmektir. Kazanılan becerilerin içselleşmesinde her türlü öğrenme içeriği; (a) ilgili, (b) ilişkili, (c) geçirgen, (d) analitik ve (e) birbirini tamamlayıcı olarak tasarlanmalı ve hayata geçirilmelidir. Dolayısıyla müfredat, çocukların ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda esnek, modüler ve uygulamalı olarak iyileştirilmelidir.</p>	<p>Müfredatların tüm kademelerde bütüncül, yetenek kümeleri ile ilişkilendirilmiş, esnek ve modüler yapılar olarak yeniden yapılandırılmasını sağlamak yönünde yapılan çalışmalara katılmak ve Bakanlık tarafından yapılacak müfredat güncellemelerinin uygulanmasını sağlamak</p>

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

*Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu*

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Kalkınma Planları	On İkinci Kalkınma Planı	Fikri Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat, Spor, Afet Yönetimi, İstihdam
Orta Vadeli Programlar	Orta Vadeli Program (2024-2026)	Afet Yönetimi, Dijital Dönüşüm, Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı,
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları	Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Turizm, Fikri Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizin ve okul/kurumların stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizin ve okul/kurumların stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	okul/kurumların stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
20. Millî Eğitim Şura Kararları	20. Millî Eğitim Şura Kararları	<b>Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği:</b> Okul Öncesi Eğitimin Yaygınlaştırılması, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerinin İyileştirilmesi, Temel Eğitime Erişimin ve Eğitimde Niteliğin Artırılması, Eğitim Sisteminin Kalitesinin İzlenmesi, <b>Mesleki Eğitimin İyileştirilmesi:</b> Mesleki Eğitimin Genel Yapısının Güçlendirilmesi, Mesleki Eğitimde İnsan Kaynağının Güçlendirilmesi, Mesleki Eğitimin İtibarının Artırılması, <b>Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi:</b> Öğretmen Yetiştirmenin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Mesleki Gelişiminin Desteklenmesi, Öğretmenliğin Statüsünün Artırılması yararlanılacak kararlar.
Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Vizyon: 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Eğitim alanında, bireyin yaratıcılık ve hayal gücünü geliştiren; bireysel farklılıkların gözetilmesi ve değerlendirilmesi ile her bireyin özellikleri doğrultusunda en üst düzeyde kendini geliştirebildiği; zaman ve mekân kısıtlarından arınmış, kendi özgün öğrenme teknolojilerini yaratmış ve değişim esnekliğiyle kendini yenileme gücüne sahip; öğrenme ve insan odaklı bir eğitim sistemine sahip olmak;
Bursa Eskişehir Bilecik (BEBKA) Bölge Planı (2014-2023)	Bursa Eskişehir Bilecik (BEBKA) Bölge Planı (2014-2023) BEBKA Vizyonu	Eğitim hizmetlerinde kalitenin ve erişilebilirliğin artırılması amacıyla yapılacak çalışmalar

2023) BEBKA Vizyonu Gelişme Eksen 2. Beşerî Gelişme ve Sosyal İçerme	Gelişme Eksen 2. Beşerî Gelişme ve Sosyal İçerme	
Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi: Hedefler	Eğitim ve öğretim sistemi ile iş piyasasının özelliklerinin ve gereksinimlerinin belirlenmesi Eğitim ile istihdam arasındaki ilişkinin güçlendirilmesi
Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporlar	Yapılacak çalışmalarla ilgili durum analizi tespiti için faydalanılacak raporlar. (Ör: PISA Raporu)

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiştir. Eğitim ve öğretim, rehberlik, bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetler, okul aile birliği, öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler olmak üzere altı faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

*Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu*

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-egitim faaliyetleri</b>	1.Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2.Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması 3.Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 4.Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi 5.Öğretim programları ve haftalık ders çizelgelerinin uygulanması
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	1.Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 2. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 3. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik hizmetinin uygulanması 4. Velilere yönelik rehberlik hizmetlerinin uygulanması
<b>Bilimsel faaliyetler</b>	1.Proje alanında olan öğrencilerin her yıl en az bir proje üretmelerini sağlanması 2.Her yıl düzenlenen Tubitak, teknofest gibi bilimsel yarışmalara azami sayıda katılım sağlanması
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	1.Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda kültürel geziler düzenlenmesi 2.Ulusal düzeyde yapılacak sanatsal faaliyetlere öğrencilerimizin yetenekleri doğrultusunda katılım sağlanması 3.Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi

<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	1.Kurumun ihtiyağı doğrultusunda fiziksel yapının iyileştirilmesi için gerekli finansmanının sağlanması
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	1.Kurumumuzun kendisine ait bir binaya geçmesinin sağlanması 2.Kurumumuzda bulunan Genel Yetenek, Müzik ve Görsel sanatlar alanında öğrenim gören öğrencilerin dersliklerinin donatım ve materyal olarak zenginleştirilmesi 3. Dersliklerin teknolojik olarak alt yapısının ihtiyağı karşılayacak düzeye getirilmesi 4.Kurumun gereksinimi olan laboratuvarların (BT,Fizik,Kimya,Biyoloji) kurulumunun sağlanması

## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek i ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

*Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve nceliklendirme Tablosu*

<b>PAYDAşLAR</b>	<b>İç PAYDAş</b>	<b>DIş PAYDAş</b>	<b>NCELİğİ</b> (5 Yüksek ncelik -1 Düşük ncelik)
<b>Millî Eğitim Bakanlığı</b>		X	5
<b>Valilik</b>		X	4
<b>İl Millî Eğitim Müdürlüğü</b>		X	5
<b>Kaymakamlık</b>		X	5
<b>İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü</b>		X	5
<b>Öğretmenler</b>	X		5
<b>Öğrenciler</b>	X		5
<b>Veliler</b>	X		5
<b>Okul Aile Birliği</b>	X		4
<b>Diğer alışanlar</b>	X		4
<b>Uludağ niversitesi</b>		X	3
<b>Karacabey Belediyesi</b>		X	3
<b>Güvenlik Gleri (Emniyet, Jandarmanın)</b>		X	4
<b>Muhtarlık</b>		X	2
<b>Sivil Toplum Kuruluşları</b>		X	1



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

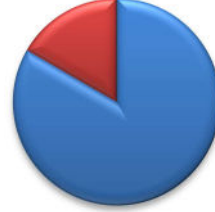
### 1. İlkokul Öğrenci Anket Sonuçları:

1. Okulumu seviyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

2. Okulumda kendimi güvende hissediyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

3. Okulumun içi ve bahçesi temizdir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

4. Öğretmenim adildir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

5. Öğretmenim benimle ilgileniyor.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

6. Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

7. Öğretmenim derse katılmamı sağlar.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

8. Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

9. Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

10. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

11. Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

## 2. Ortaokul Öğrenci Anket Sonuçları:

1. Okulda kendimi güvende hissediyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

2. Okul temiz ve hijyeniktir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

3. Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

4. Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

5. Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

6. Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

7. Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

8. Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

9. Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

10. Okulumda yer almam için birçok fırsat var.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

11. Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

12. Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

13. Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

14. Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

15. Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

16. Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

17. Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

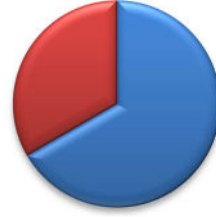
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

3. Okul temiz ve hijyeniktir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



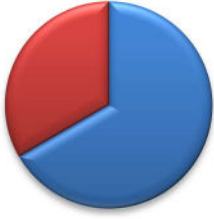
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

6. Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.



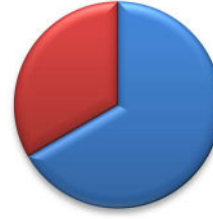
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

7. Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



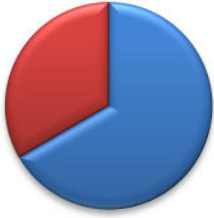
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

8. Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.



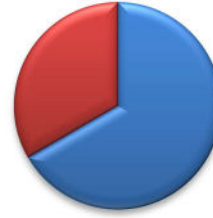
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

9. Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.



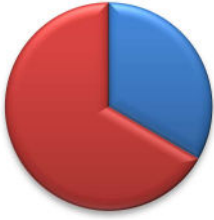
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

10. Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

11. Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.



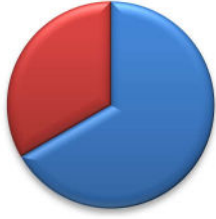
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

12. Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.



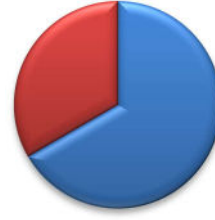
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

13. Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

14. Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

15. Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

16. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

17. Okulumuza aidiyet hissediyorum.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum



## Veli Anketi Sonuçları:

1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

3. Okul temiz ve hijyeniktir.



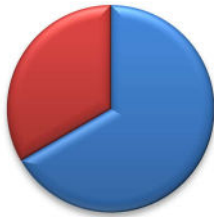
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

4. Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

5. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



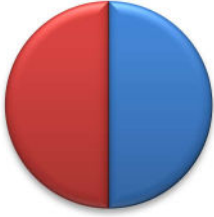
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

6. Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.



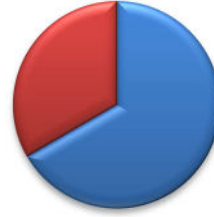
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

7. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.



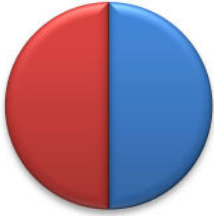
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

8. Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

9. Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.



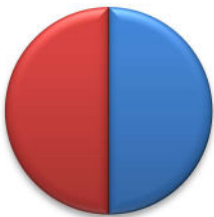
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

10. Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.



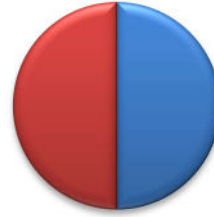
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

11. Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.



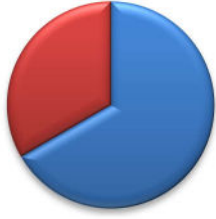
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

12. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

13. Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.



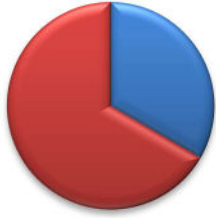
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

14. Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

15. Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

16. Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

17. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.



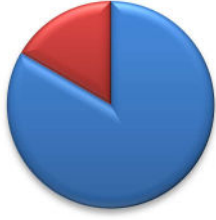
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

18. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



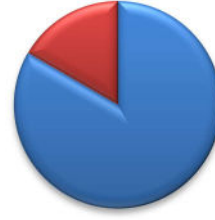
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

19. Çocuğumu okumaya teşvik ederim.



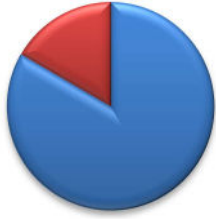
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

20. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

21. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

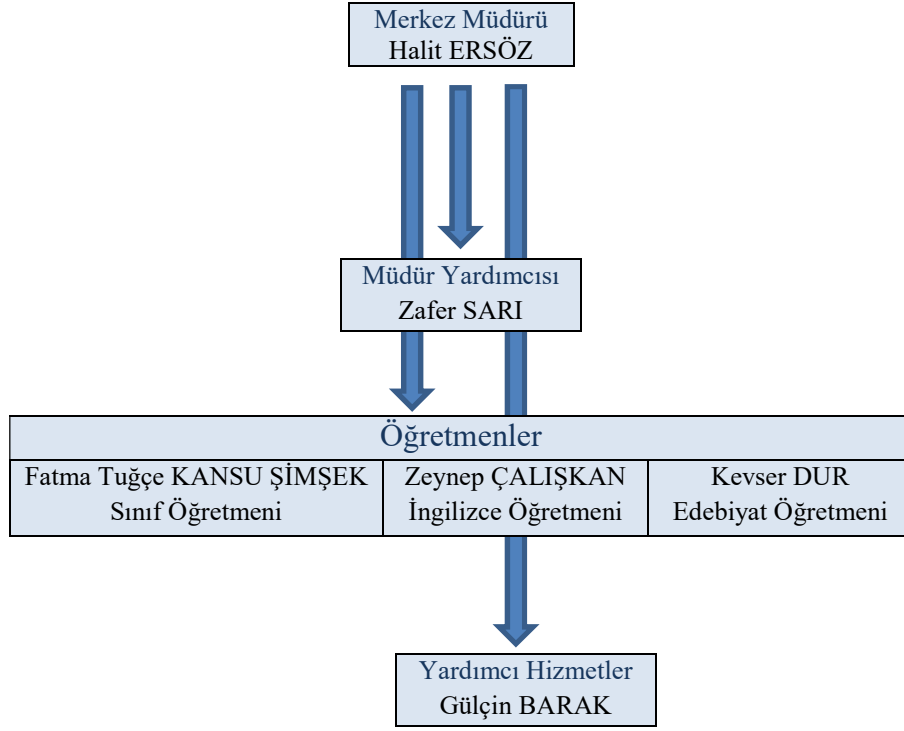


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

## 2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

### 2.7.1 Teşkilat Şeması



### 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,

- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

Kurumumuzda kadrolu olarak 1 müdür, 1 müdür yardımcısı (Tablo 6), 1 sınıf öğretmeni, 1 İngilizce öğretmeni ve 1 Türk Dili ve Edebiyatı öğretmeni (Tablo 7) görev yapmaktadır. Ayrıca görevlendirme olarak 1 müzik, 1 görsel sanatlar, 1 fizik ve 1 fen bilimleri öğretmeni çalışmaktadır. Kurumumuza atanan personeller bilsem mülakat sınavında başarılı olarak tercihleri sonucunda kurumumuza atanmıştır.

TYP kapsamında da 1 yardımcı hizmetler personeli çalışmaktadır. Bu personelde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından İş-kur aracılığı ile alınmıştır.

Kurumumuz 2022/2023 eğitim öğretim yılının 2. Dönemi eğitim öğretime başladığı için ilk öğretmen alımı 2023/2024 eğitim öğretim yılı başında yapılmıştır. Bu sebeple kurumda çalışan personellerin çalışma süreleri bu yıldan ibarettir.

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Kurumun işleyişi ile ilgili iş ve işlemleri yönetmek, denetimlerini yapmak.
Müdür Yardımcısı	Kurum müdürünün vereceği görevleri yerine getirmek.
Öğretmenler	1.Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği ve Bilim ve Sanat Merkezi Yönergesi doğrultusunda kurumda uygulanan programlara uygun olarak derslerini işlemek, 2.Kurum müdürünün vereceği görev tanımları içindeki yükümlülüklerini yerine getirmek, 3.Nöbet görevlerini yerine getirmek 4.Kurumda oluşturulan kurullarda görev almak ve buldukları kurulların iş ve işlemlerini yapmak
Yardımcı Hizmetler Personeli (TYP)	Kurumun genel temizliğini ve müdürün vereceği diğer işleri yapmak

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	2	100

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl					
11-15 Yıl	Türk Dili ve Edebiyatı	1	0	15	2
	İngilizce	1	0	12	
16-20	Sınıf Öğretmeni	1	0	18	1
20 ve üzeri					

**Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	-	-	0
2	Hizmetli	0	0	-	-	0
3	.....					
4	.....					

**Tablo 9. Okul/kurum Ödül/Ceza Sayıları**

Ödül	Kişi Sayısı	Ceza	Kişi Sayısı
Başarı Belgesi	5	Uyarma	1
Üstün Başarı Belgesi	3		
Ödül	2		
Teşekkür Belgesi	4		
Takdir Belgesi	1		
Aylıkla Ödül	1		

**Tablo 10. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	0	1	0	20	3	19	2	5	3

### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

**Tablo 11. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Dizüstü Bilgisayar	2	8
Masaüstü Bilgisayar	5	11
Yazıcı	3	0
Fotokopi Makinası	1	1
Dijital Baskı Makinası	0	1
Tablet	15	15



**Tablo 12. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası		X	0	1
Ekipman Odası		X	0	1
Kütüphane		X	0	1
Rehberlik Servisi		X	0	1
Resim Odası	X		1	0
Müzik Odası	X		1	0
Çok Amaçlı Salon		X	0	1
Spor Salonu		X	0	0

#### **2.7.4 Mali Kaynaklar**

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo 13. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	87500	100000	150000	200000	250000	350000
Okul Aile Birliği	0	30000	40000	50000	60000	75000
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	87500	130000	190000	250000	310000	425000

*Tablo 14. Gelir-Gider Tablosu*

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	0	0	264000	7000	87500	18500
Küçük Onarım		0		0		0
Bilgisayar Harcamaları		0		51000		25000
Büro Makinaları Harcamaları		0		188000		
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler		0		0		
Kırtasiye		0		18000		44000
<b>GENEL TOPLAM</b>				0		264000

### 2.7.5 İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Kurumumuzun Öğrenci durumu Tablo 15 de gösterilmiştir. 2023-2024 yılı öğrenci sayılarındaki uyum programında yazılan 7 öğrenci bu programı tamamladıktan sonra destek eğitimine geçtiğinden her iki program türünde de yazılmış fakat toplama biri eklenmiştir.

*Tablo 15. Öğrenci Durumu*

Uygulanan Program	2021-2022 Öğrenci Sayısı	2022-2023 Öğrenci Sayısı	2023-2024 Öğrenci Sayısı
Uyum programı	0	0	7
Destek eğitimi programı	0	0	8
Bireysel yetenekleri fark ettirme programı	0	2	1
Özel yetenekleri geliştirme programı	0	4	11
Proje üretimi ve yönetimi programı	0	0	2
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>20</b>

- **Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.**

Belirli gün ve haftalar kapsamındaki programlar öğrencilerimizle beraber kutlanmış, her program için pano hazırlanmıştır. Ayrıca haziran ayında il milli eğitim müdürlüğü tarafından düzenlenecek bilim sanat merkezleri yıl sonu şenliğine katılım sağlanacaktır.

- **Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.**

Kurumumuz daha yeni olduğu için herhangi bir gezi organizasyonu yapılmamıştır.

1. Merkeze devam-devamsızlık durumu
  - Kız öğrenci devamsızlığı – 6 gün
  - Erkek öğrenci devamsızlığı – 14 gün
2. Merkezden ayrılma(terk) durumu

**Tablo 16. Merkezdeki Öğrencilerin Ayrılma (Terk) Durumu**

Alanlar	2021-2022 ayrılan toplam öğrenci sayısı (a)	Alandaki öğrenci toplamı (b)	Oran (b/a*100)	2022-2023 ayrılan toplam öğrenci sayısı (c)	Alandaki öğrenci toplamı (d)	Oran (c/d*100)	2023-2024 ayrılan toplam öğrenci sayısı (e)	Alandaki öğrenci toplamı (f)	Oran (e/f*100)
Genel zihinsel yetenek alanı	0	0	0	0	4	0	0	15	0
Görsel sanatlar yetenek alanı	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Müzik yetenek alanı	0	0	0	0	2	0	0	4	0
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

- **Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),**

Kurumumuzda 2023/2024 eğitim öğretim yılında Afete Hazırlık Kulübü, Kültür ve Edebiyat Kulübü ve E-Twinning Kulübü olmak üzere 3 tane kulüp kurulmuştur.

Afete Hazırlık Kulübü sivil savunma ve deprem haftasında kurumumuzda yangın ve deprem tatbikatı gerçekleştirmiştir. Sivil savunma haftasında pano hazırlanmış, tüm öğrencilerimize sivil savunmayla ilgili bilgilendirme toplantıları yapmıştır. Kültür Edebiyat ve E-Twinning kulübü de yıllık çalışma planında belirtilen etkinlikleri gerçekleştirmişlerdir.

- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),

**Tablo 17. Merkezdeki Personelin Hastalık Raporuna Dayalı İzin Durumu**

Takvim Yılı*	Toplam Personel Sayısı	Tek Hekimden Alınan Raporlar			Heyet Raporu alan personel sayısı
		0-7 gün rapor alan personel sayı (7 gün dâhil)	8-40 gün rapor alan personel sayısı (40 gün dâhil)	40 günden fazla rapor alan personel sayısı	
2022	0	0	0	0	0
2023	5	2	0	0	0
2024	5	1	0	0	0

- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

**Tablo 18. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Kapsamında Yapılan Faaliyetler**

Faaliyetin Adı	Faaliyetten Yararlanan Öğrenci / Veli Sayıları		
	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı	2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı
BİLSEM Faaliyetleri Kapsamında Öğrencilere Yönelik Yapılan Bireysel Rehberlik	0	12	40
Eğitsel Rehberlik Kapsamında Öğrencilere Sunulan Hizmetler	0	6	20
Mesleki Rehberlik Süreci ile İlgili Öğrencilerle Yapılan Çalışmalar	0	0	4
Kişisel Rehberlik (Öğrencilere Yönelik Psikolojik Danışma) Faaliyetleri	0	0	0
Uyum Eğitim Programı Sürecinde Velilere BİLSEM'in Tanıtımı Çalışmaları	0	0	7
Aile Rehberliği Kapsamındaki Bireysel Veli Görüşme Çalışmaları	0	6	20
Aile Eğitim Seminerleri	0	0	0
Müşavirlik Kapsamında Kurum Çalışanlarına Yönelik Çalışmalar	0	0	0
Mezun Öğrencilerin İzlenmesine Yönelik Faaliyetler	0	0	0
Psikososyal Destek Kapsamındaki Çalışmalar	0	0	0
Sevk Hizmeti Faaliyetleri	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>91</b>

- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,

**Tablo 19. Faaliyet ve Projelere Katılma Durumu**

Öğretim Kademeleri	Toplam Öğrenci Sayısı (A)	Üretilen / Geliştirilen Proje Sayısı (B)	Üretilen / Geliştirilen Projelerde Aktif Rol Alan Öğrenci Sayısı (C)	Üretilen / Geliştirilen Projelerde Aktif Rol Alan Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı % (C/A)*100	Üretilen / Geliştirilen Projelerden Çeşitli Yarışmalara Katılım Sonucunda Başarı/Derece Elde Edilen Proje Sayısı (D)	Başarı / Derece Elde Eden Proje Sayısının Üretilen/Geliştirilen Proje Sayısına Oranı % (D/B)*100	Patent Alan, Faydalı Model Görülen ve Fikri Ürün Olarak Değerlendirilen Proje Sayısı
İlkokul	9	3	3	%33,33	0	%0	0
Ortaokul	9	10	9	%111,11	1	%10	0
Ortaöğretim	2	1	1	%50	0	%0	0
<b>Toplam</b>	<b>20</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>%65</b>	<b>1</b>	<b>%7,69</b>	<b>0</b>

- **Okul/kuruma ulaşım,**

Kurumumuzun ilçe merkezinde bulunması sebebiyle veliler öğrencilerin ulaşımını kendi imkanlarıyla sağlamaktadır.

- **Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),**

Kurumumuz Karacabey İmam Hatip Lisesinin üst katında hizmet vermektedir. Karacabey İmam Hatip Ortaokulunun binasında bulunan 14 Eylül Ortaokulu kendi binasına geçtiği zaman kurumumuz Karacabey İmam Hatip Ortaokulunun 2. Katında hizmet vermeye başlayacaktır. Mevcut içinde bulunduğumuz binaya göre fiziki şartlarımız Tablo 20 de gösterilmiştir.

**Tablo 20. Fiziki Mekan Durumu**

Fiziki Alan	Sayı	Yeterli	İhtiyaç
Derslik sayısı (Laboratuvar, işlik vb. hariç)	1		5
Atölye sayısı	2	X	
Laboratuvar	0		2
Müdür Odası	1	X	
Müdür Yardımcısı Odası	0		1
Rehberlik Odası	0		1
Kütüphane	0		1
Çok amaçlı salon	0		1

- **Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları), Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),** Kurumumuz Karacabey İmam Hatip Lisesinde hizmet verdiğiinden dolayı kurumumuzun bünyesinde kantin bulunmamaktadır. Binanın ısınması doğalgazlı kalorifer sistemiyle yapılmaktadır. Isınmayla ilgili herhangi bir problem yaşanmamaktadır.

- **Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanın temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),**

Kurumumuz Karacabey İmam Hatip Lisesinde hizmet verdiğiinden dolayı sivil savunma işlemleri İmam Hatip lisesi tarafından karşılanmaktadır. Bulduğumuz katta yangın hortumu ve yeteri sayıda yangın tüpü bulunmaktadır. Kalorifer kazanı ve baca bakımı İmam Hatip lisesi tarafından yapılmaktadır. Yangın ve deprem tatbikatları rutin olarak yapılmaktadır.

- **Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.),**

Kurumumuzda 1 genel derslik, 1 müzik ve 1 resim dersliği bulunmaktadır. Destek öğrencilerinin kullandığı genel derslik genel anlamda yeterli gözükse de öğrenci sayısı arttığında hem sayı hem donanım olarak yetersiz kalacaktır. Müzik sınıfı donanım olarak ihtiyacı karşılamakta yeterlidir. Görsel sanatlar sınıfı da 1 öğrencimiz olduğu için donatım olarak yeterlidir. Genel Yetenek alanındaki diğer öğrencilerimiz ise imam hatip lisesine ait diğer derslikleri kullanmaktadır.

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

*Tablo 21. PESTLE Analiz Tablosu*

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>• Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>• İş kapasitesi,</li><li>• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>• İşsizlik durumu,</li><li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>• Kullanılabilir bütçe</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kariyer beklentileri,</li><li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>• Nüfus artışı,</li><li>• Göç,</li><li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>• Beslenme alışkanlıkları,</li><li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li><li>• e- Devlet uygulamaları,</li><li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
<b>Çevresel Etkenler</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hava ve su kirlenmesi,</li><li>• Toprak yapısı,</li><li>• Bitki örtüsü,</li><li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li><li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li></ul>	

## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

*Tablo 22. GZFT Analizi*

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Sınıf bazlı öğrenci sayılarının az olması	Kendine ait bir binasının olmaması
Öğrenci ve velilerin proje üretmeye istekli olması	Derslik sayısının yeterli olmaması
Öğrenci disiplin olayların nerdeyse hiç olmaması	Donatım olarak eksiklerin bulunması
	Laboratuvar olmaması
	Kadrolu Rehber öğretmen olmaması
	Kadrolu öğretmen sayısının yeterli olmaması
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Kurumun ilçe merkezinde olmasından kaynaklı ulaşımın kolay olması	Ders saatlerinde bina bahçesinde bulunan gençler
Kuruma yönelik toplumsal algının pozitif olması	Okulun sosyo-kültürel olarak düşük bir çevrede olması
İlçede RAM in olması	

## 2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Kurumumuzun en önemli ihtiyacı kendisine ait bir binaya sahip olmaktır. Kendi binasına geçtikten sonra yeterli sınıf ve laboratuvar yapabilecek alanları gerekli donatımla donatarak öğrencilerimize. 20 öğrenciyle eğitim öğretime devam eden kurumumuzun en kısa zamanda öğrenci sayısını artırmak birinci hedefimizdir.



**Tablo 23. Tespitler ve İhtiyaçlar**

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİT/SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
<b>Mevzuat Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okuldaki çocuklarımızın öğrenmelerinin izlenmesi ve desteklenmesi için yapı süreçlerin oluşturulması</li><li>Bazı mevcut yasal düzenlemeler işlevsellik açısından istenilen düzeyde olmaması</li><li>Özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklarımızı akranlarından soyutlamayan, birlikte yaşama kültürünü daha fazla destekleyen özel bir bakışı, eğitim sistemimize kurgulanması ve etkinliğinin sağlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için kurulacak etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi yaygınlaştırılmalıdır.</li><li>Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli daha geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalıdır.</li></ul>
<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirdikleri, okulu içselleştirebildiği mekânlar olarak görmeleri ve okulda güvenli bir ortam oluşturulmasının beklenmesi</li><li>Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okullun fiziki yapılarına ilişkin belirlenen standartlara ulaşması sağlanmalıdır. Okullar arası farklılıkların giderilmesi önceliklendirilmelidir.</li><li>Okul finansmanının çeşitlendirilmesi, kurumun çalışma ortamının ve hizmet üretme gücü iyileştirilmelidir.</li></ul>
<b>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenme süreçlerinde teknoloji desteği konusunda altyapı anlamında gerçekleştirilen çalışmalara devam edilmeli ve okulumuzun teknolojik imkânları daha da iyileştirilmelidir.</li><li>Okul idaresi, öğretmen ve aile tarafından kullanılan veri tabanlarında yaşanan sistemsel sıkıntılar veri girişlerini yavaşlatmaktadır.</li><li>Dijital becerilerin geliştirilmesi için öğretmen eğitimleri desteklenmelidir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasının sağlanması amacıyla okulumuzun teknolojik imkânları daha da iyileştirilmelidir.</li><li>Veri girişlerinin zamanında ve etkin yürütülmesi için farkındalık artırıcı çalışmalar yapılmalıdır.</li><li>Dijital içeriklerin kullanımı ile ölçme değerlendirmenin öğrenim sürecinde ortaya konulan günlük yaşam deneyimleri üzerinden yapılması ve öğrencilerin ihtiyaç hissederek bilgi ve beceriye ulaşması hedeflenmelidir.</li></ul>
<b>Paydaş Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim öğretim faaliyetleri, akademik başarının artırılması, öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılım konuları paydaşlar ile en çok etkileşimde bulunulan konulardır.</li><li>Paydaş anketi sonuçlarından hareketle okula aidiyet yüksektir.</li><li>Genel olarak öğretmen ve okul yönetimi ile iletişim ve onlara ulaşılabilirlik oranı yüksek düzeydedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenci başarısının artırılması, öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımını artırmak için proje ve iş birlikleri artırılmalıdır.</li><li>Okulumuzun yaptığı önemli ve değerli çalışmaların paydaşlara ulaştırılmasını sağlayacak kanallar daha etkin kullanılmalıdır.</li><li>Kurum çalışanı ve öğrencisi olmaktan duyulan memnuniyeti artırıcı ve motivasyonu sağlayıcı etkinliklere ve faaliyetlere ağırlık verilmelidir.</li></ul>
<b>Mali Kaynaklar Analizi</b>	Mevcut bütçe kaynakları okulumuzun ve eğitim sisteminin gelişimi için planlanan hedeflerle kıyaslandığında olumsuz	Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek

	koşullara karşı yetersiz kalabilme tehlikesi altındadır.	finansman ihtiyacının karşılanmasına ihtiyaç vardır.
<b>PESTLE Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerin eğitime yönelik ilgisi, üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması ve eğitimin önündeki engelleri kaldırma iradesi mevcuttur.</li><li>• Eğitim öğretimin kalitesine yönelik kamuoyunda olumsuz bir algı mevcuttur.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamlılığının sağlanması konusunda gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.</li><li>• Eğitim ve öğretimin kalitesine yönelik kamuoyundaki olumsuz algıyı en aza indirecek önlemler alınmalı yeni nitelikli örnekler ve iyi uygulamalar yaygınlaştırılmalıdır.</li></ul>

# **3.BÖLÜM**

## **GELECEĞE BAKIŞ**

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1 Misyon

İlk ve Ortaöğretim kurumlarına devam eden özel yetenekli öğrencilerin bilimsel düşünce ve davranışlarla estetik değerleri birleştiren, üretken, problem çözen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak. Hedef kitlesindeki öğrencilerden zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasiteleri akademik alanlarda yaşlıtlarına göre yüksek düzeyde performans gösteren ve konunun uzmanları tarafından özel yetenekli olduğu belirlenen öğrencilere yaşantısal bir eğitim vermek.

#### 3.2 Vizyon

Özel yetenekli öğrencilerin hem bireysel yaşamlarına hem de ülkemizin büyümesine katma değer oluşturmalarını sağlayarak özel yetenekli çocuklarımızı akranlarından ayırtırmadan, bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlamak.

#### 3.3 Temel Değerler

**Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri rehberliğinde;**  
Türk milletini mutlu kılma ve onu çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkarma azim ve kararlılığında çalışmak,  
Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,  
İnsan haklarına saygılı olmak,  
Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,  
Farklılıkları değerlendiren ve destekleyen meydan okuyucu ve zorlayıcı nitelikte eğitim ortamları  
Yeni fikirlere ve bakış açılara açık olma  
Çocuk/Öğrenci merkezilik  
Bireysel farklılıklara saygı  
Meydan okuyucu ve zorlayıcı nitelikte eğitim ortamları  
Farklılaştırılmış, bireyselleştirilmiş, zenginleştirilmiş, hızlandırılmış, açık uçlu eğitim modeli  
Çocuğun/Öğrencinin hayata iyi bir başlangıç yapma ve yeteneklerini geliştirme hakkına saygı  
Erken tanılama ve müdahale  
Tanılama, uygulama, yaygınlaştırma ve izlemede bilimsel yaklaşım  
Örgün eğitim ve hayat boyu öğrenme (yaygın eğitim) ile uyum  
Proje temelli, yaparak-yaşayarak, keşfederek öğrenme  
Disiplinler arası / çoklu eğitim modelleri ve farklı uygulamalar  
Performansa dayalı(süreç odaklı) ölçme ve değerlendirme  
Kaliteli hizmet  
Nitelikli ve yeterli personel  
Hayat boyu öğrenme

### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
<b>Amaç 1</b>	Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.1</b>	Devamsızlık nedeniyle Bilsem terklerinin önüne geçilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.1.1</b> Bir eğitim öğretim yılında % 30 üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%100	0	0	0	0	0	0	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Kurum idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, Danışman Öğretmenler								
<b>Riskler</b>	R1 Bilsemdeki eğitimin kendi okul derslerinden sonra olması R2 LGS ve YKS sınavına girecek öğrencilerin sınav kaygısı R3 Velilerin Bilsemleri okula destek kurumu görmesi								
<b>Stratejiler</b>	S1 Devamsızlık oranı %10'a ulaşan öğrenciler ile görüşmeler yapılacaktır. S2 Devamsızlık oranı yüzde 15'i aşan öğrenci ve velilerine yönelik danışman öğretmenler tarafından görüşmeler yapılacaktır. S3 Devamsızlık oranı %20'ye ulaşan öğrencilerin devamsızlık uyarısı posta, e-posta veya kısa mesaj yolu ile velisine bildirilecektir. S4 Devamsızlık oranı %25 aşan öğrenciler ve velileri ile Rehberlik Birimi tarafından görüşmeler yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	6250 TL								
<b>Tespitler</b>	T1 Bilsemdeki eğitimin kendi okul derslerinden sonra olması süreci yorucu kılıyor. T2 LGS ve YKS sınavına girecek öğrencilerin sınav kaygısıyla devam etmek istememesi T3 Velilerin bilsemle destek kurumu gibi algılaması sebebiyle beklentileri karşılamaması								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 İlkokul velilerinin öğrenci bilsemle yerleştirilmeden bilsemle ilgili kapsamlı bilgi verilmesi İ2 Öğrencilerin fiziki ve donanımsal olarak ihtiyaçlarının karşılanabilmesi								

Performans göstergesinin Hedefe Etkisi yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerinin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 2</b>	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda atölyelerde çalışma yapmaları sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Açılan atölye sayısı	%50	2	2	3	4	5	5	6 ay	Yılda 1
PG 2.1.2 Açılan atölyelere katılan öğrenci oranı	%50	5	5	8	13	18	25	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Kurum idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Atölye öğretmenleri, Veliler								
<b>Riskler</b>									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Yüzyıl becerileri kapsamında yer alan konularda (STEM, yapay zekâ, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik, finansal ve dijital okuryazarlık, iletişim ve iş birliği, bilgi ve medya okuryazarlığı, girişimcilik vb.) atölye çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Atölyelerin materyal ve malzeme açısından zenginleştirilmesi, eksiklerin giderilmesi.</p> <p>S3 Öğretmenlerin uzmanlık alanlarının dışında merkezi ve mahalli kurslarla yetkinliklerinin artırılması ve farklı atölyelerde görev almaları desteklenecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	50000 TL								
<b>Tespitler</b>	<p>T1 Fiziki şartların yetersiz oluşu yeni atölye açılmasını zorlaştırıyor.</p> <p>T2 Yeterince bütçe olmayışı atölyelerin materyal olarak zenginleştirilmesini zorlaştırıyor.</p>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>İ1 Derslik sayısı yeterli yeni bir binaya geçmek</p> <p>İ2 Yeterli ödenğe sahip olmak</p>								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 2</b>	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.2</b>	Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvurularının ve alınan tescil sayısının artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	%50	0	0	1	1	2	2	6 ay	Yılda 1
PG 2.2.2 Patent, faydalı model, tasarım ve marka tescil sayısı	%50	0	0	1	1	2	2	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Danışman öğretmenler								
<b>Riskler</b>									
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilere patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları sürecinde gerekli teşvik ve destek sağlanacaktır. S2 BİLSEM’lerde görev yapan öğretmenlerin, okul yöneticilerinin ve eğitim gören öğrencilerin patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	20000 TL								
<b>Tespitler</b>	T1 Öğrenci sayısının az oluşu başvuru yapma durumunu zorlaştırıyor T2 Kadrolu atölye öğretmenin olmaması								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 Öğrenci sayısının artırılması İ2 Atölye öğretmeni atamasının yapılması İ3 Öğretmen ve öğrencilere patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları konusunda eğitim verilmesi								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 2</b>	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.3</b>	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1 Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılabacaktır.	%50	0	1	2	3	4	5	6 ay	Yılda 1
PG 2.3.2 Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılım oranı	%50	0	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Danışman öğretmenler								
<b>Riskler</b>									
<b>Stratejiler</b>	S1 Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılabilmesi için gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilere yönelik kurum içi ve dışı sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	28000 TL								
<b>Tespitler</b>	T1 Kurumun yeni açılması ve öğrenci sayısının etkinlik düzenlemek için yeterli olmayışı								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 Sosyal kültürel etkinler düzenleyecek yeterli öğrenci sayısına ulaşmak İ2 Öğretmen kadrosunun her branşta yeterli sayıya ulaşması								



TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 2</b>	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 2.4</b>	Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) katılım artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.4.1 Ulusal alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı	%50	5	10	12	14	16	18	6 ay	Yılda 1
PG 2.4.2 Uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı	%50	%25	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Danışman öğretmenler, ders ve atölye öğretmenleri								
<b>Riskler</b>									
<b>Stratejiler</b>	S1 Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin başvurabilmesi için gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere başvurabilmesi için gerekli eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır. S3 Öğrencilerin düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) başvurmaları için gereken destek sağlanacaktır. S4 BİLSEM lerde görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılabacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	10000 TL								
<b>Tespitler</b>	T1 Öğrenci sayısına göre yeterli düzeyde başvuru yapılmıştır.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklerle ilgili öğretmen ve öğrencilere bilgilendirici eğitim verilmesi								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 3</b>	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
<b>Hedef 3.1</b>	Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 3.1.1</b> Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	%20	%60	%70	%75	%80	%85	%90	6 ay	Yılda 1
<b>PG 3.1.2</b> Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilerden sanat alanına yönelik yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı	%20	%0	%10	%20	%25	%30	%35	6 ay	Yılda 1
<b>PG 3.1.3</b> Yetenek Alanından (resim, müzik) devam eden öğrencilere yönelik yapılan farklı atölye çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%20	%0	%10	%20	%25	%30	%35	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Danışman öğretmenler, Rehber Öğretmen								
<b>Riskler</b>	R1 Yetenek alanı dışında atölye açmaya istekli yeterli öğrenci bulunamaması								
<b>Stratejiler</b>	S1 Gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2 Belirlenen çalışmalar BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır. S3 Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilere sanat alanlarında (resim, müzik) atölyeler açılması sağlanacaktır. S4 Yetenek Alanında (resim, müzik) devam eden öğrencilere alanları dışında devam edecekleri atölyeler açılması sağlanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL								
<b>Tespitler</b>	T1 Atölye açılacak yeterli alan olmayışı								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 Atölye açılacak yeterli alana sahip yeni bir binaya geçilmesi								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 3</b>	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
<b>Hedef 3.2</b>	Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 3.2.1</b> Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	%20	%75	%80	%85	%90	%95	%100	6 ay	Yılda 1
<b>PG 3.2.1</b> Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	%20	%0	%0	%0	%0	%0	%0	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Danışman öğretmenler, Rehber Öğretmen								
<b>Riskler</b>	R1 Yetenek alanı dışında atölye açmaya istekli yeterli öğrenci bulunamaması								
<b>Stratejiler</b>	S1 Çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL								
<b>Tespitler</b>	T1 Kadrolu rehber öğretmen ve ya tam zamanlı rehber öğretmen görevlendirmesi yapılmalıdır.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 Tam zamanlı rehber öğretmen								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
<b>Amaç 4</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.									
<b>Hedef 4.1</b>	Öğrencilerin farklı kurum, kuruluş ve STK'ların imkân ve deneyimlerinden yararlanmaları sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.1.1 İş birliği yapılan kurum, kuruluş, STK sayısı	%50	0	1	2	3	4	5	6 ay	Yılda 1	
PG 4.1.2 İş birlikleri kapsamında yapılan faaliyet sayısı	%50	0	1	4	6	8	10	6 ay	Yılda 1	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Danışman öğretmenler									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Danışman öğretmenler, farklı kurum, kuruluş ve STK									
<b>Riskler</b>										
<b>Stratejiler</b>	S1 Öğrencilerin eğitimine katkı sağlayabilecek ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla yerel düzeyde iş birlikleri yapılacaktır. S2 İlgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birlikleri kapsamında teknik gezi, kongre, seminer vb. faaliyetler düzenlenerek öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	22000 TL									
<b>Tespitler</b>	T1 İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşlar belirlenecek.									
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 Öğrencilerin yapılacak faaliyetlere katılmaya istekli hale getirmek									

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç 5</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 5.1</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%25	2	2	2	3	3	4	6 ay	Yılda 1
PG 5.1.2 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%25	2	2	2	3	3	4	6 ay	Yılda 1
PG 5.1.3 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici oranı	%25	%40	%40	%40	%60	%60	%60	6 ay	Yılda 1
PG 5.1.4 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici oranı	%25	%0	%0	%5	%5	%10	%10	6 ay	Yılda 1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Üniversiteler								
<b>Riskler</b>	R1 Öğretmen ve idarecilerin yüksek lisans ya da doktora yapmaya istekli olmayışı								
<b>Stratejiler</b>	S1 Kurum personelinin mesleki yeterliliklerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenecektir. S2 Kurum personelinin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	0 TL								
<b>Tespitler</b>	T1 Kurumun yaptırım yetkisinin olmayışı hedefe ulaşmayı zorlaştırıyor.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İ1 Personelin yüksek lisans ya da doktora yapmaya teşvik edilmesi								

# **4.BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**

## 4. MALİYETLENDİRME

*Tablo 23. Tahmini Maliyet Tablosu*

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	<b>500</b>	<b>750</b>	<b>1000</b>	<b>1500</b>	<b>2500</b>	<b>6250</b>
Hedef 1.1	500	750	1000	1500	2500	6250
<b>Amaç 2</b>	<b>30000</b>	<b>43000</b>	<b>61500</b>	<b>91000</b>	<b>122500</b>	<b>348000</b>
Hedef 2.1	25000	35000	50000	75000	100000	285000
Hedef 2.2	1500	2500	3500	5000	7500	20000
Hedef 2.3	2500	3500	5000	7000	10000	28000
Hedef 2.4	1000	2000	3000	4000	5000	15000
<b>Amaç 3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hedef 3.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 3.2	0	0	0	0	0	0
<b>Amaç 4</b>	<b>2000</b>	<b>3000</b>	<b>4000</b>	<b>5000</b>	<b>7000</b>	<b>22000</b>
Hedef 4.1	2000	3000	4000	5000	7000	22000
<b>Amaç 5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Hedef 5.1	0	0	0	0	0	0
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	<b>5000</b>	<b>7500</b>	<b>10000</b>	<b>15000</b>	<b>25000</b>	<b>62500</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>37500</b>	<b>54250</b>	<b>76500</b>	<b>112500</b>	<b>157000</b>	<b>438750</b>

# **5.BÖLÜM**

## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**



## **5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

**EKLER:**

Ek-1: Paydaş Anketleri

**Sevgili Öğrencimiz;**

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Öğretmenim adildir.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	( )	( )	( )	( )	( )

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )

**Kıymetli Öğretmenimiz;**

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

### Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	( )	( )	( )	( )	( )



T.C.  
KARACABEY KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Karacabey Bilim Ve Sanat Merkezi

Sayı : E-40438849-602.04.01-102964052

24.05.2024

Konu : Karacabey Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü  
2024-2028 Stratejik Planı

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ MAKAMINA

İlgi: a) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu  
b) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı  
2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Konulu Genelgesi ve Hazırlık Programı

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek amacıyla yürürlüğe giren ilgi (a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9'uncu maddesinde; Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik doğrultusunda ve ilgi (b) Genelgede "*ilçe millî eğitim müdürlükleri için kaymakamlıklar tarafından, okullar/kurumlar için ise ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından onaylandıktan sonra kurumların resmî internet sitelerinde yayınlanacaktır.*" dendiğinden, Müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi koordinasyonunda ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanan, Strateji Geliştirme Kurulu'nun onayladığı 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması ve Müdürlüğümüz internet sitesinde yayınlanması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Olurlarınıza arz ederim.

Halit ERSÖZ  
Merkez Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Anıl ESEMEN  
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü

OLUR  
Hacı ONGUN  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı (61 Sayfa)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres :

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No :

Bilgi için:

E-Posta:

Unvan : Müdür Yardımcısı

Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

İnternet Adresi: Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden e2d7-cac1-3eb3-aac8-edd0 kodu ile teyit edilebilir.

